

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Хворостянский государственный техникум им. Юрия Рябова»



ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности
20.02.04 ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

2023 год

«СОГЛАСОВАНО»

заместитель начальника отряда –
начальник ПСЧ № 121
Д. Е. Фарафонов

«22» ноября 2023 г.

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
Протокол №2 от 21.11.2023 г.

Председатель
В. И. Лазарев/

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ГЭК

заместитель начальника отряда –
начальник ПСЧ № 121
Д. Е. Фарафонов

«22» ноября 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
3.3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
4.1. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	10
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	19
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	20
6.1. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	20
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	23
Приложение: ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	26

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация является формой оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формами государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена является защита дипломного проекта (работы). Программа государственной итоговой аттестации выпускников Программы государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Хворостянского государственного техникума им. Юрия Рябова» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

Программа разработана в соответствии с нормативными и методическими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014г. № 354, зарегистрировано в Минюсте РФ 30 мая 2014 г., регистрационный N 32501 (далее – ФГОС СПО);

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и методических документах государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Хворостянского государственного техникума им. Юрия Рябова»: положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом директора ГБПОУ ХГТ В.И. Лазаревым от 01 сентября 2023 г. №150 о/д.

В Программе используются следующие сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ДЭ – демонстрационный экзамен

КОД – комплект оценочной документации

ОК – общие компетенции

Оператор - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

ПК – профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования

20.02.04 Пожарная безопасность.

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014г. № 354 (далее – ФГОС СПО).

2.3. Наименование квалификации

техник.

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев.

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита дипломной работы
Уровень демонстрационного экзамена¹	профильный уровень
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недель Проведение 2 недель
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с 17 мая по 13 июня 2024 г. Проведение с 14 июня по 27 июня 2024г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
Вид деятельности Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций:
ПК 1.1. Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.
ПК 1.2. Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.
ПК 1.3. Организовывать действия по тушению пожаров.

¹ Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО

ПК 1.4. Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.
Вид деятельности Осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности:
ПК 2.1. Осуществлять проверки противопожарного состояния промышленных, сельскохозяйственных объектов, зданий и сооружений различного назначения.
ПК 2.2. Разрабатывать мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность зданий, сооружений, технологических установок и производств.
ПК 2.3. Проводить правоприменительную деятельность по пресечению нарушений требований пожарной безопасности при эксплуатации объектов, зданий и сооружений.
ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности.
Вид деятельности Ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ:
ПК 3.1. Организовывать регламентное обслуживание пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники.
ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.
ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических и автотранспортных средств.
Вид деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 1678 Пожарный, 11442 Водитель автомобиля категории С:
ПК 4.1. Нести службу в пожарных подразделениях.
ПК 4.2. Выполнять действия по сосредоточению сил и средств на пожаре.
ПК 4.3. Выполнять работы по локализации и ликвидации пожара.
ПК 4.4. Выполнять работы по спасению и, защите и эвакуации людей и имущества.
ПК 4.5. Выполнять аварийно- спасательные работы.
ПК 4.6. Управлять автомобилям категории С.
ПК 4.7. Выполнять работы по транспортировке грузов.
ПК 4.8. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.
ПК 4.9. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.
Общие компетенции
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 01. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 04. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 05. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 06. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	<p>Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля:</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Адамов Андрей Анатольевич;</p> <p>начальник ПСЧ № 100 Жарков Сергей Николаевич;</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Николаев Андрей Александрович;</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Репин Иван Сергеевич</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Кривенков Олег Владимирович;</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Кривенков Константин Олегович;</p> <p>заместитель начальника ПСЧ № 121 Плаксин Владислав Валентинович.</p>
Консультант выпускной квалификационной работы	<p>Специалист из числа педагогических работников образовательной организации:</p> <p>преподаватель ГБПОУ ХГТ Вдовин Роман Викторович;</p> <p>преподаватель ГБПОУ ХГТ Игнатъев Николай Иванович;</p> <p>преподаватель ГБПОУ ХГТ Николаева Светлана Алексеевна;</p> <p>преподаватель ГБПОУ ХГТ Фарафонов Дмитрий Евгеньевич.</p>
Рецензент выпускной квалификационной работы	<p>Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы:</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Репин Иван Сергеевич;</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Николаев Андрей Александрович;</p> <p>начальник ПСЧ № 100 Жарков Сергей Николаевич;</p> <p>начальник караула № 121 Адамов Андрей Анатольевич;</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Кривенков Олег Владимирович;</p> <p>начальник караула ПСЧ № 121 Кривенков Константин Олегович;</p> <p>заместитель начальника ПСЧ № 121 Плаксин Владислав Валентинович.</p>
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной	<p>Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной</p>

экзаменационной комиссии	<p>организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники: начальник пожарно-спасательной части №121 противопожарной службы Самарской области Фарафонов Дмитрий Евгеньевич.</p>
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии	<p>Заместителем председателя ГЭК является руководитель образовательной организации: заместитель директора ГБПОУ ХГТ по учебной работе Николаева Светлана Алексеевна.</p>
Члены государственной экзаменационной комиссии	<p>ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники: заместитель начальника ПСЧ № 121 Плаксин Владислав Валентинович; преподаватель ГБПОУ ХГТ Некрасова Надежда Владимировна.</p>
Технический эксперт	<p>Техническим экспертом назначается лицо, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности: преподаватель ГБПОУ ХГТ Катин Алексей Владимирович.</p>
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	<p>Секретарем ГЭК назначается лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала образовательной организации: преподаватель ГБПОУ ХГТ Катин Алексей Владимирович.</p>

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования,

	утвержденного приказом директора ГБПОУ ХГТ В.И. Лазаревым от 01 сентября 2023 г. №150 о/д.
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена, утвержденная приказом директора ГБПОУ ХГТ В.И. Лазаревым от 22 ноября 2023 г.
3	Положение о выпускной квалификационной работе, утвержденное приказом директора ГБПОУ ХГТ В.И. Лазаревым от 17 марта 2023 г. №42 о/д.
4	Методические указания по выполнению и защите дипломной работы для студентов образовательной организации
5	Индивидуальные задания на выполнение дипломной работы
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014г. № 354, зарегистрировано в Минюсте РФ 30 мая 2014 г., регистрационный N 32501 (далее – ФГОС СПО).
7	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии от 09.11.2023 г. №1203-р.
8	Распорядительный акт образовательной организации о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии от 18.11.2023 г. №187 о/д.
9	Распорядительный акт образовательной организации о допуске студентов к государственной итоговой аттестации – приказ.
10	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	<i>Оборудование</i>	Компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор.
2	<i>Рабочие места</i>	Столы.
3	<i>Материалы</i>	Бумажные и электронные носители ВКР, экзаменационных бланков, презентации.
4	<i>Инструменты, приспособления</i>	Компьютер, бумага, принтер.
5	<i>Аудитория</i>	Кабинет «Пожарная безопасность».

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

4.1.1. Требования к теме дипломной работы

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется образовательной организацией.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

4.1.2. Требования к структуре и объему дипломной работы

Составляющая дипломной работы	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
<i>Титульный лист</i>	Наименование образовательного учреждения, специальность, тема ВКР, руководитель, консультант, студент, выполнявший работу, год	1
<i>Задание на ВКР</i>	Специальность, тема ВКР, сроки выполнения, исходные данные, содержание разделов	1
<i>Календарный график работы</i>	Определяется наименование этапов по выполнению ВКР, плановый срок выполнения, отметку о выполнении	2
<i>Содержание</i>	Приводится в начале работы и включает в себя наименование структурных частей выпускной квалификационной работы. Включает в себя введение, наименование всех разделов основной части, заключение, список используемых источников и приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы текстового документа.	1
<i>Введение</i>	Введение является вступительной частью выпускной квалификационной работы, с которой начинается изложение материала. Введение содержит: 1. Четкое и краткое обоснование актуальности выбранной темы, т.е. доказывающая необходимость проведения исследования для решения какого-либо вопроса; 2. формулировку цели и нескольких задач исследования. Не рекомендуется при формулировании цели использовать слова «изучение», «исследование», т.к. они отражают процесс получения знания, а не результат. Более корректно использовать «изучить», «описать», «выявить» и т.д.; 3. указание на объект и предмет исследования, 4. формулировку гипотезы, т.е.	2

	<p>предположения, используемого для объяснения социальных явлений или процессов. В результате проверки гипотеза может быть подтверждена или опровергнута;</p> <p>5. указание на методологию и методы исследования. Приводятся названия и особенности использованных автором методик и методов, раскрывается и обосновывается логика исследования;</p> <p>6. отражение уровня изученности проблемы, т.е. характеристику состояния проблемы, степень ее разработанности в трудах отечественных и зарубежных специалистов;</p> <p>7. научную новизну (необязательно) и практическую значимость темы, т.е. сведения о практическом применении полученных результатов или рекомендации по их использованию;</p> <p>8. если существует необходимость, то можно привести определения основных понятий и терминов, используемых в работе;</p> <p>9. примеры апробации результатов работы обучающегося (выступления на конференциях, семинарах и пр.);</p> <p>10. опубликованность результатов (необязательно). Указывается количество статей в научных журналах, сборниках, тезисах докладов и выступлений на конференциях, в которых опубликованы результаты выпускной квалификационной работы. Приводится общее количество страниц опубликованных материалов;</p> <p>11. структура и объем работы.</p>	
Глава 1.	<p>Глава носит общетеоретический характер, в которой могут быть отражены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - история возникновения рассматриваемой проблемы, ее современное состояние, тенденции развития, типичные трудности, возникающие при изучении проблемы и путей ее решения; - научное обоснование организационного и правового функционирования организации, исторические сведения, основные направления работы; - характеристика и анализ основных теоретических концепций и подходов к 	15

	<p>решению той или иной проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ основных и частных технологий, используемых в работе учреждений определенного типа; - анализ основных направлений работы учреждения, специфика его функционирования, теоретическое обоснование деятельности и прочее. <p>Выводы в теоретической части раскрывается значимость решения поставленных задач в исследуемом поле, затрагиваются дискуссионные вопросы, при этом студенту важно показать свою позицию, а не ограничиваться только описанием существующих точек зрения в научной литературе</p>	
<i>Выводы по 1-ой главе</i>	<p>В теоретической части раскрывается значимость решения поставленных задач в исследуемом поле, затрагиваются дискуссионные вопросы, при этом студенту важно показать свою позицию, а не ограничиваться только описанием существующих точек зрения в научной литературе</p>	
<i>Глава 2.</i>	<p>Глава носит аналитический характер, в которой могут быть отражены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспериментальный или практический материал по общей структуре, функциям, материальной базе, кадровом обеспечении учреждения; - анализ статистических данных по исследуемой ситуации, - описание модели, методов и методик исследования, обоснование их выбора, указание источников, из которых они взяты. Методики должны быть изложены подробно в тексте или в приложении; - описание плана исследования, целей и задач каждого этапа эксперимента; - характеристика условий (включая даты и место проведения) исследования, его этапов и процедур, обстоятельств, которые могли повлиять на результат; - способы обработки первичных данных (включая методы статистической обработки результатов), обоснование выбора этих способов; - изложение полученных исследовательских данных; сводных таблиц первичных результатов, графиков, диаграмм, схем с пояснениями под каждым из рисунков. Если какие-то из 	

	<p>этих материалов занимают много места, их можно поместить в приложение.</p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае отсутствия констатирующего исследования приводятся источники эмпирических данных, основные эмпирические показатели, подлежащие изучению; - описание и анализ результатов практического исследования, проблемы, возникающие в процессе их осмысления; - детальное описание формирующего исследования или его программы, используемых принципов, методов и форм деятельности и прочего. <p>Таким образом, практическая часть содержит самостоятельный анализ материалов эмпирического исследования, способствует детальному раскрытию сущности изучаемых проблем и способам их решения</p> <p>В главе делаются выводы по результатам экспериментальной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендации и меры по совершенствованию организации и осуществлению работы, по решению определенной проблемы и т.д. 	
<i>Выводы по 2-ой главе</i>	В главе делаются выводы по результатам исследовательской работы	
<i>Заключение</i>	<p>Заключение содержит итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор, указывается практическая и теоретическая их значимость, возможности внедрения и дальнейшие перспективы работы над темой, даются практические рекомендации по использованию результатов исследования. Выводы и рекомендации должны непосредственно вытекать из тех задач, которые были поставлены в дипломной работе. Основные выводы формулируются сжато, лаконично, и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений.</p>	2
<i>Информационные источники</i>	<p>Список использованных источников - представляет собой перечень всех литературных источников и сайтов, использованных при выполнении работы. Источники располагаются в едином алфавитном порядке. Список литературы должен включать не менее 20 % источников, изданных за последние 5 лет, не менее 30 % источников периодических</p>	2

	изданий (журнальные статьи и др.). Использование Интернет-ресурсов в объеме, не превышающем 10 % от общего количества источников. Список литературы должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа (ГОСТ 7.1.- 2003).	
<i>Приложение</i>	Приложения - как правило, по материалам вспомогательного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы. К таким материалам относятся: <ul style="list-style-type: none"> • различные положения, инструкции, копии документов; на основе которых выполнена дипломная работа; • схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер; • методики, диагностики, которые использованы автором дипломной работы в процессе изучения явления; • иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеет место ссылка в тексте. Оформляется как продолжение работы. Начинается с новой страницы 	
<i>Отзыв руководителя</i>	Заключение, оценка практической значимости ВКР, выводы по качеству выполненной ВКР, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, оценка квалификационной работы, рекомендации по присвоению квалификации, замечания.	1
<i>Рецензия</i>	Отмечаются, степень новизны работы и использования передовых методов работы. Перечень положительных качеств и недостатков ВКР. Общая оценка	1

Требования к структуре дипломной работы (проекта) представлены в Положении о выполнении и защите дипломной работе (проекта) для студентов образовательной организации /Методических указаниях по выполнению и защите дипломной работы (проекта) для студентов образовательной организации.

4.1.3. Требования к оформлению дипломной работы

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>

Размер	14
Межстрочный интервал	1,5
Размеры полей	Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.
Вид печати	На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001

Требования к оформлению дипломной работы представлены в Положении по выполнению и защите дипломной работы для студентов образовательной организации /Методических указаниях по выполнению и защите дипломной работы для студентов образовательной организации

4.1.4. Требования к процедуре защиты дипломной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад студента по теме дипломной работы (проекта) (7 – 10 минут)	<i>Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2.	Ответы студента на вопросы	<i>Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.</i>
3	Представление отзывов руководителя и рецензента.	<i>Выступление руководителя дипломной работы (проекта), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК</i>
4	Ответы студента на замечания рецензента	<i>Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения</i>
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты дипломной работы (проекта)	<i>Решения ГЭК об оценке дипломной работы (проекта) принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
6	Документальное оформление результатов защиты дипломной работы (проекта)	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>

4.1.5 Примерная тематика дипломной работы

<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.01 Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</i>	
1	Организация подготовки личного состава к использованию безопасных приемов и способов тушения пожаров на разных объектах

2	Организация подготовки личного состава к использованию безопасных приемов и способов проведения аварийно-спасательных работ
3	Организация несения службы диспетчера центрального пункта пожарной связи
4	Организация несения службы радиотелефониста пожарно-спасательной части
5	Организация несения службы диспетчера единой дежурной диспетчерской службы
6	Организация мероприятий по пожаротушению в высотных зданиях на основе современных требований по обеспечению пожарной безопасности высотных зданий
7	Организация подготовки личного состава к тушению сжиженных газов на открытых технологических установках
8	Организация тушения пожара подразделениями пожарной охраны с учетом современных направлений противопожарной защиты объекта
9	Организация управления силами и средствами гарнизона пожарной охраны при тушении пожаров на объекте (на примере...)
10	Организация действий по тушению пожара установкой порошкового пожаротушения на основе модулей марки «Буран» на складе с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями
11	Организация деятельности службы пожаротушения по профилактике и тушению лесных пожаров
12	Организация несения службы диспетчера
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.02 Осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности</i>	
13	Нормативы и стандарты в области пожарной безопасности в РФ
14	Структура и правовой статус органов Федерального государственного пожарного надзора в РФ
15	Административная практика подразделений государственного пожарного надзора в процессе осуществления мер в области пожарной безопасности
16	Организация противопожарных мероприятий при тушении лесных пожаров
17	Правила и порядок оформления документации инспекторами государственного пожарного надзора по результатам проверок
18	Организация проведения плановой проверки пожарной безопасности объектов массового скопления людей
19	Организация проведения плановой проверки пожарной безопасности многофункционального торгово-развлекательного комплекса
20	Организация проведения плановой проверки пожарной безопасности образовательного учреждения
21	Организация проведения плановой проверки пожарной безопасности учреждений здравоохранения
22	Организация противопожарной пропаганды как способ повышения защищенности общества от пожаров
23	Организация работы с гражданами в подразделении пожарного надзора для обеспечения пожарной безопасности сельской местности
24	Разработка противопожарных мероприятий по результатам проверки состояния пожарной безопасности объекта
25	Разработка комплекса оперативной документации подразделения пожарной охраны по тушению пожара в общеобразовательном учреждении с использованием пожарно - технических средств

26	Разработка комплекса мероприятий, направленных на профилактику и тушение пожара подразделениями пожарной охраны в учреждении здравоохранения
27	Разработка комплекса мероприятий, направленных на профилактику и тушение пожара подразделениями пожарной охраны в общеобразовательном учреждении
28	Разработка комплекса мероприятий, направленных на профилактику и тушение пожара подразделениями пожарной охраны в учреждении культуры
29	Разработка комплекса оперативной документации подразделения пожарной охраны по тушению пожара в учреждении здравоохранения
30	Разработка комплекса оперативной документации подразделения пожарной охраны по тушению пожара в учреждении массового скопления людей
31	Разработка комплекса организационных и технических мероприятий по проведению практических тренировок эвакуации учащихся образовательных учреждений при пожаре
32	Разработка противопожарных мероприятий по защите объекта многофункционального спортивного комплекса
33	Разработка оперативной пожарно-технической документации по тушению пожара и обеспечения мер по противопожарной защите объекта
34	Исследование современного состояния требований по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по их тушению
35	Обеспечение пожарной безопасности объекта на основе разработки комплекта нормативно-технической документации по тушению пожара
36	Обеспечение пожарно-технической безопасности в цехах, использующих электроустановки различного типа
37	Организация мероприятий по подготовке личного состава, обеспечивающих повышение ответственности должностных лиц органов Федерального государственного пожарного надзора
38	Организация подготовки личного состава, обеспечивающего осуществление надзорной деятельности при введении особого противопожарного режима органами власти различного уровня
39	Организация проверок противопожарного состояния предприятий химической промышленности
40	Осуществление профилактических мероприятий с использованием дренчерной завесы оросителей марки «ЗВН» в культурно-досуговом учреждении
41	Планирование действий по тушению пожара объекта на основании разработанных мер по противопожарной защите объекта (на примере...)
42	Планирование действий сотрудников организации по тушению пожара и предотвращению пожара на основе методики обучения их мерам пожарной безопасности на взрывопожароопасных объектах
43	Разработка плана мероприятий по оценке эффективности деятельности подразделений пожарной охраны гарнизона
44	Разработка комплекса мер противопожарной защиты многофункционального торгово - развлекательного комплекса
45	Разработка мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность с использованием системы углекислотной установки в музее
46	Разработка мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность с использованием системы порошкового пожаротушения на СТО
47	Разработка организационных и технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объекта и методики проведения практических тренировок эвакуации зрителей культурно-досуговых учреждений при пожаре

48	Разработка противопожарных мероприятий с учетом критериев оценки пожарной безопасности зданий и сооружений различного вида
49	Разработка мероприятий по тушению пожара на объекте и мероприятий, обеспечивающих противопожарный режим, с использованием пожарно-технических средств
50	Разработка требований, обеспечивающих пожарную безопасность объекта, при проведении огневых работ на объекте
51	Применение автоматической установки пожаротушения тонкораспыленной воды на высотных стеллажных складах
52	Разработка мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность объектов с массовым пребыванием людей
53	Разработка мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность с использованием системы порошкового пожаротушения в архиве
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ.03 Ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ</i>	
54	Организация деятельности службы пожаротушения по консервации и хранению пожарной техники
55	Разработка автоматической системы газового пожаротушения на примере образовательного учреждения
56	Организация деятельности службы пожаротушения по консервации и хранению огнетушащих составов для ЛВЖ на предприятиях химической и нефтехимической промышленности
57	Организация мероприятий по устройству противопожарных защитных минеральных полос с использованием плуга ПКЛ-70
58	Разработка и организация мероприятий по противопожарному водоснабжению на территории города с использованием пожарно-технических средств
59	Разработка мероприятий и организация регламентного обслуживания аварийно-спасательной техники
60	Разработка мероприятий и организация регламентного обслуживания объемных насосов
61	Разработка мероприятий и организация регламентного обслуживания струйных насосов
62	Разработка мероприятий и организация регламентного обслуживания центробежных насосов
63	Разработка мероприятий по диагностике неисправностей пожарных насосов различных типов
64	Разработка мероприятий по диагностике основных неисправностей автомобилей порошкового тушения
65	Разработка мероприятий по диагностике основных неисправностей аэродромных пожарных автомобилей
66	Разработка мероприятий по диагностике основных неисправностей пожарных автоцистерн
67	Использование беспилотных летательных аппаратов для мониторинга пожарной обстановки

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится ГЭК, создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей СПО либо по усмотрению образовательной организации по отдельным специальностям СПО.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности СПО или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

«Отлично» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с методическими указаниями по выполнению и защите дипломной работы (проекта) для студентов образовательной организации», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от методических указаний по выполнению и защите дипломной работы (проекта) для студентов образовательной организации», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от методических указаний по выполнению и защите дипломной работы (проекта) для студентов образовательной организации», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в методических указаниях по выполнению и защите дипломной работы (проекта) для студентов образовательной организации», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной

квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт

установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная группа 440

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Артамонов Александр Владимирович		
2.	Бектурдиев Дилшадбек Садуллаевич		
3.	Быканов Иван Александрович		
4.	Бычков Михаил Сергеевич		
5.	Власова Виктория Александровна		
6.	Воробьева Екатерина Владимировна		
7.	Губарев Павел Валентинович		
8.	Доронин Дмитрий Валерьевич		
9.	Жуков Максим Александрович		
10.	Зубов Николай Александрович		
11.	Ириолова Алина Денисовна		
12.	Кистанов Вячеслав Сергеевич		
13.	Лисов Дмитрий Владимирович		
14.	Лукьяненко Виталий Владимирович		
15.	Макаров Кирилл Евгеньевич		
16.	Мижалковский Егор Александрович		
17.	Никифоров Максим Сергеевич		
18.	Обухов Иван Сергеевич		
19.	Омаров Алексей Жумагалиевич		
20.	Ршимов Ренат Дмитриевич		
21.	Семёнова Полина Сергеевна		
22.	Степанов Кирилл Сергеевич		
23.	Федотов Андрей Михайлович		
24.	Черепанов Максим Кайргалиевич		
25.	Шабакбаев Александр Вильданович		

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная группа 341-д

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Адамова Олеся Васильевна		
2.	Аширов Али Ильясович		
3.	Аширова Ольга Владимировна		
4.	Белов Борис Алексеевич		
5.	Гаджиев Сеймур Эфенди Оглы		
6.	Гаджиева Динара Аслановна		
7.	Давлетшина Екатерина Альбертовна		
8.	Ермаков Николай Дмитриевич		
9.	Ермакова Елена Владимировна		
10.	Жестков Андрей Александрович		
11.	Иванов Дмитрий Валериевич		
12.	Ломкина Елена Павловна		
13.	Марочкин Виталий Александрович		
14.	Маслюков Алексей Анатольевич		
15.	Мишин Евгений Борисович		
16.	Новиков Андрей Владимирович		
17.	Попова Мария Александровна		
18.	Тихонов Константин Петрович		
19.	Устинова Вера Михайловна		
20.	Фарутдинов Рустам Рафаилович		
21.	Хабибуллин Ринат Закирджанович		
22.	Хабибуллина Алеся Дамиловна		
23.	Хузиахметов Азат Алекович		
24.	Хузиахметова Александра Сергеевна		
25.	Шишкин Вадим Сергеевич		
26.	Шишкин Виталий Юрьевич		
27.	Шишкина Оксана Николаевна		

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная группа 440

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1	Артамонов Александр Владимирович		
2	Бектурдиев Дилшадбек Садуллаевич		
3	Быканов Иван Александрович		
4	Бычков Михаил Сергеевич		
5	Власова Виктория Виктория Александровна		
6	Воробьева Екатерина Владимировна		
7	Губарев Павел Валентинович		
8	Доронин Дмитрий Валерьевич		
9	Жуков Максим Александрович		
10	Зубов Николай Александрович		
11	Ириолова Алина Денисовна		
12	Кистанов Вячеслав Сергеевич		
13	Лисов Дмитрий Владимирович		
14	Лукьяненко Виталий Владимирович		
15	Макаров Кирилл Евгеньевич		
16	Мижалковский Егор Александрович		
17	Никифоров Максим Сергеевич		
18	Обухов Иван Сергеевич		
19	Омаров Алексей Жумагалиевич		
20	Ршимов Ренат Дмитриевич		
21	Семёнова Полина Сергеевна		
22	Степанов Кирилл Сергеевич		
23	Федотов Андрей Михайлович		
24	Черепанов Максим Кайргалиевич		
25	Шабакеев Александр Вильданович		